



ISTITUTO COMPRENSIVO .

Protocollo numero: **3133 / 2023**

Data registrazione: **16/03/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **DETERMINA 30d - Prenotazione Museo Scienze Naturali Genova - classi 4 Primaria Taggia.pdf**

IPA: **istsc_imic805008**

Oggetto: **DETERMINA 30d - Prenotazione Museo Scienze Naturali Genova - classi 4 Primaria Taggia**

Destinatario:

RUSSO NADIA

ALBO - PUBBLICITA' LEGALE
albo amministrazione trasparente

Ufficio/Assegnatario:

RUSSO NADIA (DSGA)

Protocollato in:

4762 - DETERMINA 30d/2023 - Prenotazione Museo Scienze Naturali Genova - classi 4 Primaria Taggia

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Data e n. vedi segnatrice

Determina n. 30d

**Oggetto: DETERMINA a contrarre – Biglietti Ingresso Museo di Scienze Naturali “A.Doria” – Genova 4A e 4B Scuola Primaria “G. B.Soleri” di Taggia
CIG: ZEA3A651AC**

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, pubblicato in GU n. 267 del 16.11.2018 e in particolare l'art. 44;
- VISTA** la nota MIUR n. 74 del 05/01/2019: Decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 17” – Orientamenti interpretativi;
- VISTE** le linee guida ANAC n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera 1096 del 26 ottobre 2016;
- VISTE** le linee guida ANAC n.4 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'01 marzo 2018;
- CONSIDERATO** la necessità di prenotare preventivamente i biglietti di ingresso per il Museo di Scienze Naturali “A.Doria” di Genova per la visita di Istruzione del 24 maggio delle classi 4A e 4B della Scuola Primaria “G.B.Soleri” di Taggia;
- VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 129 del 04/03/2019, aggiornato con delibera 102 del 10/03/2022;
- RITENUTO** coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con Delibera del C.d.I. n. 94 del 22/12/2021, aggiornato per l'a.s. 2022/2023 con delibera del C.d.I. n. 141 del 18/11/2022;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023 approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 14/02/2023 ed accertata la disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio;
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;
- CONSIDERATO** che le Istituzioni Scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività tramite Consip (art. 1 comma 512 Legge n. 208/2015), attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare;
- TENUTO CONTO** che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgvo 56/2017 ammonta a **€ 140,00 iva esente**;
- RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente
o **Affidamento diretto** (art.36, comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016 “Codice degli appalti” come novellato dall'art. 25 del D.Lgs 56/2017;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento

- a) di procedere all'acquisto dei biglietti di ingresso Museo di Scienze Naturali “A.Doria” - per la Visita del 24 maggio 2023 delle classi 4A e 4B della Scuola Primaria “G.B.Soleri” di Taggia **n. 39 alunni partecipanti + 8 accompagnatori** alla **Associazione Didattica Museale** con **Sede Legale: Via Rugabella 1 – 20122 Milano Sede Operativa Genova: c/o Museo Civico di Storia Naturale G Doria, Via Brigata Liguria 9, 16121 Genova P.IVA 11338450155**;
- b) di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 140,00 iva esente** all'aggregato **A05** del PA 2023, le quote di partecipazione saranno versate dai genitori degli alunni partecipanti;
- c) il CIG relativo all'acquisto in oggetto che verrà indicato in tutte le fasi dell'istruttoria è il seguente: **ZEA3A651AC**;
- d) di richiedere alle ditte scelte:
- la compilazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa all'insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
 - i dati per il rilascio del DURC;
 - gli estremi identificativi dell'IBAN Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati (obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010);
 - le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- e) di informare che il codice univoco per la fatturazione elettronica è **UFNOWG**;
- f) di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- g) di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di **€ 140,00 IVA esente** di cui alla presente determina al relativo capitolo di Bilancio.

f.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria Fogliarini

LA PRESENTE DETERMINA HA EFFETTO IMMEDIATO PER LA GESTIONE EFFICIENTE DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA.